

*Редакция от 22 декабря 2023г.*

УТВЕРЖДЕНО на совете  
Всероссийского общественного  
наблюдательного совета в сфере  
мероприятий, конкурсов, выставок,  
олимпиад, смотров образования,  
науки и просвещения при  
межрегиональном центре качества и  
инноваций управления целевых  
программ развития образования  
22 декабря 2023г.

### **Положение**

**«Всероссийский цифровой смотр-конкурс  
организаций системы образования РФ  
«Цифровой музей достижений образования РФ»  
с 7 февраля по 17 июня 2024г.**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет правила организации и проведения мероприятия «Всероссийский цифровой смотр-конкурс организаций системы образования РФ «Цифровой музей достижений образования РФ» (далее - смотр), его организационно-методическое обеспечение, правила участия и порядок определения победителей и призеров, права участников и призеров мероприятия.

Мероприятие проводится с целью:

- выявления лучших образовательных организаций РФ на основе многоцелевого комплексного анализа;

- обобщения и распространения опыта работы образовательных организаций;
- популяризации инновационных подходов в образовательной и воспитательной деятельности системы образования РФ.

К задачам мероприятия относятся:

- стимулирование образовательных организаций к новым профессиональным достижениям;
- популяризация и внедрение инновационных подходов в области системы образования РФ;
- развитие обмена передовым опытом между организациями системы образования РФ;
- формирование на базе площадки смотра открытого ресурса ознакомления с достижениями в области практического использования современных педагогических технологий образовательными организациями.

Оценивание в рамках мероприятия «Всероссийский цифровой смотр-конкурс организаций системы образования РФ «Цифровой музей достижений образования РФ» проводится на основе многоцелевого комплексного анализа. С этой целью при определении итогов мероприятия принимаются во внимание следующие показатели:

- результаты работы внешних экспертных групп (в каждую экспертную группу входят эксперты, имеющие учёную степень кандидата наук или выше, заслуги в сфере педагогической деятельности);
- данные наблюдательного совета смотра;
- результаты голосования авторизованных на сайте посетителей;
- результаты востребованности материалов образовательных организаций, размещенных на стендах, по статистике просмотров

и скачиваний материалов с сервера неавторизованными пользователями.

«Всероссийский цифровой смотр-конкурс организаций системы образования РФ «Цифровой музей достижений образования РФ» проводится Управлением целевых программ развития образования Межрегионального центра качества и инноваций.

Для организации проведения мероприятия Организатор создаёт и утверждает своим приказом Оргкомитет, Секретариат, компетентное Жюри смотра с привлечением экспертов из внешних организаций, ответственного Технического исполнителя экспонирования. В состав жюри не могут входить лица, работающие на постоянной основе или по совместительству в организациях, принимающих участие в смотре.

Срок полномочий Оргкомитета составляет 6 месяцев.

Заместитель председателя Оргкомитета исполняет обязанности председателя Оргкомитета в его отсутствие.

Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов.

## **2. Порядок проведения**

«Всероссийский цифровой смотр-конкурс организаций системы образования РФ «Цифровой музей достижений образования РФ» проводится в один заочный этап с 7 февраля по 17 июня 2024г. в формате открытой публичной выставочной интернет-площадки на всероссийском уровне.

Объявление конкурса публикуется на ресурсе мероприятия: <https://ЦифровойМузей.РФ> и в СМИ.

В качестве основного регламента устанавливаются следующие сроки для мероприятий смотра:

- Приём заявок от образовательных организаций - с 7 февраля по 13 июня 2024г.

- Оформление электронных выставочных стендов образовательными организациями - с 7 февраля по 17 июня 2024г.

- Работа экспертных групп - с 21 июня по 5 июля 2024г.

- Регистрация посетителей и голосование - с 6 по 20 июля 2024г.

- Подведение итогов и опубликование списка призёров и победителей - 25 июля 2024г.

- Отправка наградных материалов осуществляется для торжественного вручения двумя пакетами: на организацию-участника и на учредителя Почтой России в течение двух месяцев со дня подведения итогов мероприятия и их опубликования на сайте. Дополнительно высылается письмо на имя Главы региона с информацией о победителях мероприятия.

К участию приглашаются организации дошкольного, общего, дополнительного, средне профессионального и высшего образования, имеющие государственную лицензию на осуществление образовательной деятельности. В смотре могут принять участие образовательные организации РФ независимо от ведомственной принадлежности.

Приём заявок от образовательных организаций для участия осуществляется с 7 февраля по 13 июня 2024 года включительно. Организатор смотра обеспечивает бесплатное участие в мероприятии, а именно: в части проведения, обеспечения работы жюри, счётной комиссии, оргкомитета, экспертов, информационной кампании по поддержке смотра, бесплатного голосования и его сервисов, обеспечения бесплатной горячей линии консультаций по вопросам смотра, Консультационной службы сопровождения мероприятия, реализации оценивания, изготовления наградных материалов, почтовые и иные расходы связанные с награждением, поощрительных мероприятий для победителей и активных участников все расходы осуществляет организатор смотра. Организатор оставляет за собой право привлекать спонсорские средства для этих целей. Участники смотра и

их Попечители не могут выступать в качестве спонсоров в данной части расходов на проведение смотра.

Участники смотра (образовательные организации) самостоятельно несут расходы, связанные с заполнением, арендой, оформлением электронных выставочных стендов (цифровых выставочных залов), а именно: в части заполнения и оформления выставочного стенда (как правило, силами своего педагогического коллектива), доступа к сети Интернет своей образовательной организации (согласно расценок своего местного интернет-провайдера), аренды электронного выставочного стенда (по согласованной стоимости с техническим исполнителем обеспечения экспонирования смотра (технический субподрядчик) на период выставочного и после выставочного периода 10 месяцев, суммарная стоимость за весь период не может превышать 6 тыс. рублей) все расходы осуществляет сам Участник (образовательная организация) или его спонсор-попечитель.

От одной образовательной организации может быть представлено не более одной заявки на участие. С момента внесения оргвзноса и получения доступа к электронному кабинету (электронному выставочному стенду) и до дня завершения мероприятия участники могут размещать свой контент через личный электронный кабинет участника на сайте.

Смотр проводится на базе открытых публичных выставочных интернет-площадок: <https://ЦифровойМузей.РФ>, <https://МузейДостижений.РФ> и для посетителей не требует регистрации и авторизации для ознакомления с материалами выставочного контента. Посетители мероприятия могут дополнительно принять участие в свободном голосовании за образовательные организации. Процедура голосования за образовательные организации предусматривает регистрацию на открытой публичной выставочной интернет-площадке: <https://МузейДостижений.РФ> на бесплатной/безвозмездной основе с предоставлением своей электронной почты для авторизации и возможности восстановления пароля при

необходимости. Регистрация посетителей и голосование проходит с 6 по 20 июля 2024г.

Организатор смотра предоставляет гарантии всем участникам мероприятия размещать неограниченный по объёму выставочный контент, относящийся к работе образовательной организации. Ограничение по объёму загружаемой информации может относиться только к размеру одного файла информации, но не к выставочному контенту образовательной организации в целом. Ответственный технический Исполнитель экспонирования должен обеспечить все необходимые технические условия для этого.

Каждому участнику мероприятия предоставляется личный электронный кабинет участника, где он через специализированные интернет - интерфейсы может размещать и редактировать свои материалы до дня завершения мероприятия (17 июня 2024г.). По форме загружаемая информация может носить графический, текстовый (форматированный) и html-контент.

Формат предоставляемого материала должен строго соответствовать требованиям и характеристикам, описанным в инструкции, размещённой в личном кабинете на сайте мероприятия.

Выставочный контент участников принимается на мероприятие только через специализированный интернет - интерфейс в личном кабинете участника. Материалы не принимаются через наземную и электронную почту.

При подведении итогов и определении списка призёров рассматриваются и учитываются только материалы, которые представлены в выставочном контенте образовательной организации.

Доступ в личный электронный кабинет сохраняется в течение 10 месяцев после завершения мероприятия, но работы и материалы не принимаются и не редактируются после завершения мероприятия.

Работы и материалы, присланные на мероприятие, не рецензируются и не возвращаются.

Порядок работы в личном электронном кабинете участника описан в специальной инструкции, которая опубликована в личном кабинете на открытой публичной выставочной интернет-площадке: <https://МузейДостижений.РФ>.

### **3. Организационно-методическое обеспечение мероприятия**

Непосредственное проведение смотра обеспечивают Оргкомитет, Секретариат, Жюри, Технический исполнитель экспонирования. Технический исполнитель отвечает за бесперебойную работоспособность всех необходимых функций размещения выставочного контента и экспонирования открытых публичных выставочных интернет-площадок <https://ЦифровойМузей.РФ>, <https://МузейДостижений.РФ>.

Организатор создаёт и утверждает своим приказом Оргкомитет и компетентное жюри смотра с привлечением экспертов из внешних организаций.

Оргкомитет мероприятия осуществляет следующие функции и полномочия:

- разрабатывает Положение о мероприятии и вносит в него необходимые изменения;
- формирует состав и структуру Жюри мероприятия;
- утверждает Регламент проведения мероприятия;
- утверждает критерии оценки участия в мероприятии;
- утверждает результаты мероприятия, в том числе список победителей и призеров;
- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с Положением о мероприятии.

Председатель Жюри представляет для утверждения Оргкомитетом структуру и состав Жюри. Жюри мероприятия создается на срок проведения мероприятия.

Оценивать контент участников, представленный на открытой публичной выставочной интернет-площадке, рекомендуется с использованием следующей системы баллов:

*Для организаций дошкольного образования (детские сады и другие учреждения, осуществляющие уход и присмотр за детьми дошкольного возраста):*

1. Основные показатели и результаты деятельности в части укрепления здоровья детей – 10 баллов.
2. Основные показатели и результаты деятельности в части интеллектуального развития детей – 10 баллов.
3. Основные показатели и результаты деятельности в части приобщения детей к общечеловеческим ценностям – 10 баллов.
4. Основные показатели и результаты деятельности в части развития у детей социально-личностных качеств – 10 баллов.
5. Основные показатели и результаты деятельности в части развития познавательных и творческих способностей у детей – 10 баллов.
6. Основные показатели и результаты деятельности в части развития художественно-эстетического восприятия у детей – 10 баллов.
7. Основные показатели и результаты деятельности в части взаимодействия образовательной организации с семьёй – 10 баллов.
8. Соответствие целям и задачам мероприятия – 10 баллов.
9. Эстетичность, красочность и оригинальность оформления электронного выставочного стенда – 10 баллов.
10. Полнота представленного выставочного контента – 10 баллов.
11. Ориентированность на гуманистические ценности – 10 баллов.



*Для организаций среднего, основного и начального образования  
(школ, гимназий, лицеев):*

1. Основные показатели и результаты деятельности в части результатов ЕГЭ выпускников – 10 баллов.

2. Основные показатели и результаты деятельности в части развития познавательных и творческих способностей учащихся – 10 баллов.

3. Основные показатели и результаты деятельности в части укрепления здоровья учащихся – 10 баллов.

4. Основные показатели и результаты деятельности в части приобщения учащихся к общечеловеческим ценностям, ориентированность на гуманистические ценности – 10 баллов.

5. Основные показатели и результаты деятельности в части развития художественно-эстетического восприятия у учащихся – 10 баллов.

6. Основные показатели и результаты деятельности в части взаимодействия образовательной организации с родителями – 10 баллов.

7. Соответствие целям и задачам мероприятия – 10 баллов.

8. Эстетичность, красочность и оригинальность оформления электронного выставочного стенда – 10 баллов.

9. Полнота представленного выставочного контента – 10 баллов.

При оценке основных показателей и результатов деятельности образовательной организации в номинации "700 лучших организаций среднего, основного и начального образования (школы, гимназии, лицей)" могут учитываться в том числе:

- результаты ЕГЭ выпускников 11 классов;
- результаты ОГЭ выпускников 9 классов;
- количество участников предметных олимпиад, конкурсов;
- количество победителей и призеров предметных олимпиад;
- количество призеров исследовательских конкурсов и проектов;

- результаты творческой деятельности учащихся;
- педагогические кадры - курсы повышения квалификации;
- педагогические кадры - квалификационная категория;
- педагогические кадры - педагогический стаж;
- педагогические кадры - применяемые технологии;
- педагогические кадры - участие в инновационной или экспериментальной деятельности;
- педагогические кадры - участие в профессиональных конкурсах;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
- показатели ФГОС: сохранение и поддержка индивидуальности ребенка;
- участие образовательной организации в инновационной и экспериментальной работе на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;
- участие в научных конференциях на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;
- подключение к сети Internet;
- территории, оборудованные для активного занятия спортом;
- воспитательный потенциал урочной и внеурочной деятельности;
- организация системы дополнительного образования;
- организация ученического самоуправления и деятельности детских общественных организаций;
- социально-психологическое сопровождение обучающихся;
- взаимодействие образовательной организации с родительской общественностью;
- ресурсное обеспечение воспитания в образовательной организации;

- предметно-эстетическая среда образовательной организации;
- формирование ценности здорового и безопасного образа жизни у учащихся.

*Для организаций дополнительного образования:*

1. Основные показатели и результаты деятельности в части организации дополнительного образования детей – 10 баллов.
2. Основные показатели и результаты деятельности в части приобщения детей к общечеловеческим ценностям – 10 баллов.
3. Основные показатели и результаты деятельности в части интеллектуального развития детей – 10 баллов.
4. Основные показатели и результаты деятельности в части развития у детей социально-личностных качеств – 10 баллов.
5. Основные показатели и результаты деятельности в части развития познавательных и творческих способностей детей – 10 баллов.
6. Основные показатели и результаты деятельности в части развития художественно-эстетического восприятия у детей – 10 баллов.
7. Основные показатели и результаты деятельности в части взаимодействия образовательной организации с семьёй – 10 баллов.
8. Соответствие целям и задачам мероприятия – 10 баллов.
9. Эстетичность, красочность и оригинальность оформления электронного выставочного стенда – 10 баллов.
10. Полнота представленного выставочного контента – 10 баллов.
11. Ориентированность на гуманистические ценности – 10 баллов.

*Для организаций среднего профессионального образования (колледжи, техникумы и другие ССУЗы РФ) - в соответствии с рекомендациями по оцениванию системы качества среднего профессионального образования;*

*Для учреждений высшего образования (университеты, академии, институты и другие ВУЗы РФ) - в соответствии с*

*рекомендациями по оцениванию системы качества для учреждений высшего образования.*

При оценке полноты представленного выставочного контента образовательной организации будут учитываться в том числе:

- полнота раскрытия истории образовательной организации;
- наличие информации о руководителях образовательной организации в прошлые годы и настоящее время;
- сведения о выпускниках образовательной организации, достигших определённых успехов в своей профессиональной деятельности;
- представление педагогических работников, имеющих определённые достижения;
- представление молодых педагогических работников и их наставников;
- основные показатели и результаты работы образовательной организации в целом;
- рассказ об оригинальных методиках, инновационных подходах, новинках, которые использует в своей работе образовательная организация;
- освещение мероприятий, проводимых образовательной организацией во внеурочное/внеучебное время;
- знакомство с мероприятиями, направленными на развитие взаимодействия с родителями.

При оценке эстетичности, красочности, оригинальности представления образовательной организацией своего выставочного контента будут учитываться в том числе:

- общая эстетика размещения выставочного контента;
- оригинальность представления выставочного контента;
- рациональность и структурированность выставочного контента;
- наличие материала в формате презентаций;
- наличие материала в формате видеофильмов;

– наличие оригинальных выставочных элементов оформления.

Жюри и организаторы мероприятия не публикуют и не предоставляют итоговые баллы по оцениванию, не обсуждают с участниками итоги мероприятия, не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания материала и итогов мероприятия.

При оценке востребованности выставочного контента другими участниками смотра и неаутифицированными посетителями экспонирования будут использоваться статистические данные Серверов экспонирования.

Жюри смотра принимает решение об определении участников в следующие номинации: активные участники и победители по каждой из категорий мероприятия «Всероссийский цифровой смотр-конкурс организаций системы образования РФ «Цифровой музей достижений образования РФ».

#### **4. Подведение итогов**

Итоги мероприятия подводятся и публикуются 25 июля 2024г. Итоги смотра публикуются на открытой публичной выставочной интернет-площадке: <https://МузейДостижений.РФ>. Весь наградной материал (удостоверения, медали мероприятия, грамоты, дипломы, сертификаты на укрепление материально-технической базы) высылается для торжественного вручения двумя пакетами: на организацию-участника и на учредителя участника Почтой России в течение двух месяцев со дня подведения итогов конкурса и их опубликования на сайте (25 июля 2024г.). Дополнительно высылается письмо на имя Главы региона с информацией о победителях мероприятия.

## **5. Изменения и дополнения в Положение**

Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Оргкомитетом мероприятия и утверждаются Председателем Оргкомитета мероприятия или его заместителем.